

УТВЕРЖДАЮ.
Заведующий МАДОУ детского сада № 389
Климкина И.В.
приказ № 50 от « 31 » 08 2021.



ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по охране труда

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации, педагогических работников и обслуживающего персонала и осуществляет свою деятельность в целях организации и регулирования отношений в области охраны труда.
- 1.2. Комиссия по охране труда является составной частью системы управления охраной труда в детском саду.
- 1.3. Персональную ответственность за формирование и функционирование Комиссии несет заведующий.
- 1.4. Условия создания, деятельности и срок полномочий Комиссии оговаривается в коллективном договоре или другом совместном решении администрации и профсоюзного комитета.
- 1.5. Выдвижение представителей в Комиссию производится на общем собрании трудового коллектива, представители администрации назначаются приказом заведующего по учреждению.
- 1.6. Представители работников и профсоюзного комитета отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании трудового коллектива. В случае признания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава Комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей.
- 1.7. Члены Комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, как правило, без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в коллективном договоре.
- 1.8. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается его председателем. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 1.9. Для выполнения возложенных задач членам Комиссии рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя.

2. Задачи Комиссии.

- 2.1. Разработка раздела коллективного договора об охране труда.
- 2.2. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в учреждении и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.
- 2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции Комиссии.

Для выполнения поставленных задач на Комиссию возлагаются следующие функции:

- 3.1. Рассмотрение предложений по созданию здоровых и безопасных условий труда и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.
- 3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий труда на рабочих местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.
- 3.3. Изучение причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в учреждении.
- 3.4. Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, участие в подготовке учреждения к проведению обязательной сертификации постоянных мест на соответствие требованиям охраны труда.
- 3.5. Участие в разработке проекта бюджета фонда охраны труда учреждения.
- 3.6. Проведение технического осмотра здания и прилегающих территорий. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.
- 3.7. Проведение своевременного и качественного инструктажа работников по безопасности труда. Проверка знаний по охране труда, технике безопасности, электробезопасности.
- 3.8. Отслеживание своевременного проведения медицинских осмотров сотрудников детского сада.

4. Права Комиссии.

Для осуществления возложенных функций могут быть предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать соблюдение заведующим Учреждения законодательства по охране труда.
- 4.2. Проводить экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников, детей; принимать участие в расследовании несчастных случаев в Учреждении и профессиональных заболеваний.
- 4.3. Получать информацию от заведующего об условиях и охране труда, а также о всех несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в Учреждении; предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников.
- 4.4. Осуществлять выдачу заведующему Учреждения обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда; осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда.

5. Организация работы Комиссии

- 5.1. Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа.
- 5.2. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников в МАДОУ, специфики производства, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.
- 5.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников МАДОУ может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на собрании Общего трудового коллектива работников МАДОУ; представителей работодателя - работодателем. Состав Комитета утверждается приказом (распоряжением) работодателя.
- 5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комитета, как правило, является работодатель или его

ответственный представитель, одним из заместителей является представитель выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем - работник службы охраны труда.

5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым планом работы.

5.6. Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) в соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

5.7. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание Общего трудового коллектива работников о проделанной ими в Комиссии работе. Выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание Общего трудового коллектива работников Учреждения вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

5.8. Обеспечение деятельности Комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время прохождения обучения и т.п.) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом

Редакция Положения о комиссии по охране труда
принята педагогическим советом
протокол № 1 от 31.09.2021

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575774

Владелец Климкина Ирина Владимировна

Действителен с 01.04.2022 по 01.04.2023